

ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ при заполнении формы в АПСД ВО

1. Неправильно выставлен период. Период выставляется ежедневно, за тот день, в который вы формируете отчетность 2020-04-16 и так далее. Правильно выставлять период, вручную набирать в поле период 2020-04-16. Если у Вас не получается необходимо обновить справочник периода (файл называется: NSI_PERIODS_2020_04_03_09_55_44.xml)
2. Обязательно обновите справочник периодов!
3. Название интегрированной структуры (ИС) у всех ДЗО входящих в интегрированную структуру должно быть однотипным! Например, должно быть указано АО «Название интегрированной структуры», не допускается Холдинг АО «Название интегрированной структуры» Корпорация «Название» и т.п.
4. Сформированный отчет из АПСД ВО должен быть загружен через портал msp.eisopk.ru
5. С целью оперативного устранения ошибок просьба указывать телефон исполнителя при заполнении формы в АПСД
6. Обязательно вводить правильный ОКПО организации, вводить ИНН или ОКПО не полный не допускается.
7. Необходимо формировать только одну форму сведений за каждый день и ее выгружать, формировать две, три или четыре формы не нужно. Ежедневно формируется одна форма и одна форма направляется.